**แบบประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม**

**คำชี้แจง** แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลหลังการจัดส่งบุคลากรเข้ารับ

 การฝึกอบรมสัมมนาตามโครงการต่าง ๆ เพื่อประเมินประสิทธิภาพ ทักษะ ความรู้ความสามารถ

 หลังจากผ่านการฝึกอบรมสัมมนา

ของ นายสุริยัน ไตรยพันธ์ ตำแหน่ง ครู ระดับ คศ.1

เพื่อพิจารณาเข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนา โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 5

สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ 85 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วัน/เดือน/ปี วันที่ 31 มกราคม 2567 ถึง 2 กุมภาพันธ์ 2567

|  |  |
| --- | --- |
| หน้าที่ / ภารกิจ | ระดับทักษะ |
| มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย |
| 1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา |  |  |  |  |
| 2. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ และมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |
| 3. มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและต่อเพื่อนร่วมงาน |  |  |  |  |
| 4. มีการช่วยเหลืองานอื่นที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของตน |  |  |  |  |
| 5. ประชาชนมีความพึงพอใจที่ได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่ |  |  |  |  |
| 6. มีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ |  |  |  |  |

 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

 (นายสุภนิติ์ สาสะเน)

 ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๑ (บุรวิทยาคาร)

 วันที่

 (ลงชื่อ) ผู้รับรองการประเมิน

 (นางสาววันเพ็ญ อ่อนปัดชา)

 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

 วันที่

**แบบประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม**

**คำชี้แจง** แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลหลังการจัดส่งบุคลากรเข้ารับ

 การฝึกอบรมสัมมนาตามโครงการต่าง ๆ เพื่อประเมินประสิทธิภาพ ทักษะ ความรู้ความสามารถ

 หลังจากผ่านการฝึกอบรมสัมมนา

ของ นางสาว ชนัฐกานต์ ขันติมงคล ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน ระดับ คศ. -

เพื่อพิจารณาเข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนา โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 5

สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ 85 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วัน/เดือน/ปี วันที่ 31 มกราคม 2567 ถึง 2 กุมภาพันธ์ 2567

|  |  |
| --- | --- |
| หน้าที่ / ภารกิจ | ระดับทักษะ |
| มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย |
| 1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา |  |  |  |  |
| 2. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ และมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |
| 3. มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและต่อเพื่อนร่วมงาน |  |  |  |  |
| 4. มีการช่วยเหลืองานอื่นที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของตน |  |  |  |  |
| 5. ประชาชนมีความพึงพอใจที่ได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่ |  |  |  |  |
| 6. มีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ |  |  |  |  |

 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

 (นายสุภนิติ์ สาสะเน)

 ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองขลุง ๑ (บุรวิทยาคาร)

 วันที่

 (ลงชื่อ) ผู้รับรองการประเมิน

 (นางสาววันเพ็ญ อ่อนปัดชา)

 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

 วันที่